

ДОГОВОР № ММ-ТО/2022

на техническое обслуживание и ремонт лифтов

г. Санкт-Петербург

«01» августа 2022г.

Общество с ограниченной ответственностью «Коммуналсервис-Охта» (ООО «КС-Охта») в лице Генерального директора Калининченко Алексея Евгеньевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК», с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью «Санкт-Петербургские Подъемные Механизмы» (ООО «СПБ ПМ»), в лице Генерального директора Ансона Максима Алексеевича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «ПОДРЯДЧИК», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», каждая по отдельности «Сторона», заключили настоящий Договор на техническое обслуживание и ремонт лифтов (далее — договор) о нижеследующем:

ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

- Договор:** данный Договор и все приложения к нему, составляющие неотъемлемую часть Договора, а также все дополнения, изменения и соглашения к Договору.
- Оборудование:** лифты - в предмете Договора и Приложении № 1 к нему, в единственном или множественном числе.
- Ростехнадзор:** Северо-Западное управление Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору.
- Орган по сертификации** - юридическое лицо, аккредитованное в установленном порядке для выполнения работ по сертификации.
- Технический регламент:** «Технический регламент Таможенного союза "Безопасность лифтов" (ТР ТС 011/2011), Утвержден Решением Комиссии Таможенного союза от 18 октября 2011 г. N 824.
- ГОСТ:** ГОСТ Р 53783-2010 «Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации», Утвержден и введен в действие приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 марта 2010 года № 44-ст.
- Постановление правительства №743:** Постановление Правительства РФ от 24 июня 2017 г. № 743 «Об организации безопасного использования и содержания лифтов, подъемных платформ для инвалидов, пассажирских конвейеров (движущихся пешеходных дорожек), эскалаторов, за исключением эскалаторов в метрополитенах»
- Свод правил:** Свод правил «Лифты. Правила организации безопасной эксплуатации лифтов в Российской Федерации».
- Применимые требования безопасности:** обязательные для выполнения требования технического регламента о безопасности лифтов, применяемые с учетом назначения лифта и условий его эксплуатации.
- Назначение лифта:** указываемое в паспорте назначений лифта (например: грузовой, пассажирский и др.) с учётом специальных требований безопасности, установленных Техническим регламентом Таможенного союза «Безопасность лифтов» (например: пассажирский, предназначенный для транспортировки пожарных во время пожара и др.)
- Осмотр лифта:** периодическая проверка исправности оборудования и функционирования лифта
- Техническое обслуживание лифтов:** комплекс операций по поддержанию безопасности и работ после завершения монтажа на объекте использования в течении всего жизненного цикла

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ПОДРЯДЧИК по поручению ЗАКАЗЧИКА, обязуется выполнить своим иждивением (из своих материалов, собственными либо привлечёнными силами и средствами) работы по техническому обслуживанию и ремонту лифтов (лифтового оборудования) ЗАКАЗЧИКА, согласно списку лифтов (Приложение № 1 к настоящему Договору), а ЗАКАЗЧИК обязуется принять выполненные работы и оплатить их на условиях настоящего Договора.

1.2. ЗАКАЗЧИК оплачивает ПОДРЯДЧИКУ оказанные услуги и работы на условиях, предусмотренных настоящим Договором, и создает необходимые условия для выполнения ПОДРЯДЧИКОМ принятых на себя обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Техническим регламентом, ГОСТ, Постановлением правительства № 743, сводом правил.

2. ОБЯЗАННОСТИ ПОДРЯДЧИКА

2.1. Работы, выполняемые ПОДРЯДЧИКОМ:

2.1.1. Техническое обслуживание и текущий ремонт лифтов осуществляется ПОДРЯДЧИКОМ с периодичностью и составом работ, в соответствии ТР ТС 011/2011 и сопроводительной (эксплуатационной) документацией заводов-изготовителей (но не менее чем 1 раз в месяц), согласно графику Технического обслуживания, заранее разработанному ПОДРЯДЧИКОМ и согласованному ЗАКАЗЧИКОМ, и включает в себя:

- Ежемесячные осмотры Оборудования;
- Техническое обслуживание лифтов;
- Текущий ремонт Оборудования;
- Аварийно-техническое обслуживание Оборудования;
- Подготовка Оборудования к техническому освидетельствованию.

2.1.1.1. Ежемесячные осмотры лифтов.

2.1.1.1.1. Осмотры диспетчеризированных лифтов, оборудованных автоматическим контролем за состоянием электрических контактов безопасности дверей шахты и кабины, выполняются ежемесячно и совмещаются с ежемесячным техническим обслуживанием лифтов. Осмотры лифтов, необорудованных устройствами автоматического контроля, выполняются в соответствии с требованиями Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011.

2.1.1.2. Техническое обслуживание лифтов.

2.1.1.2.1. Техническое обслуживание лифтов направлено на поддержание или восстановление работоспособности лифтового оборудования, обеспечения надежной и бесперебойной работы лифтов. Поддержание работоспособности осуществляется в соответствии с инструкцией изготовителя и производственными инструкциями.

2.1.1.2.2. Виды, состав и периодичность работ по техническому обслуживанию лифтов устанавливаются изготовителем в руководстве (инструкции) по эксплуатации, в соответствии с требованиями.

2.1.1.2.3. Техническое обслуживание включает в себя:

- осмотры, проверки;
- смазку, очистку;
- работы по регулировке, наладке;
- ремонт или замену изношенных, или вышедших из строя элементов, не влияющих на основы лифта;
- безопасную эвакуацию людей из кабины.
- ведение журналов технического обслуживания лифтов;

2.1.1.2.4. При отсутствии информации изготовителя о видах, составе и периодичности работ по техническому обслуживанию лифтов, устанавливается следующая периодичность выполнения данных работ:

- ежемесячное техническое обслуживание (ТО-1) - проводится не реже одного раза в месяц;
- квартальное техническое обслуживание (ТО-3) - проводится не реже одного раза в квартал;
- полугодовое техническое обслуживание (ТО-6) - проводится не реже одного раза в 6 месяцев;
- годовое техническое обслуживание (ТО-12) - проводится не реже одного раза в 12 месяцев.

Перечень работ и объемы согласуются сторонами в дополнительном соглашении к Договору.

2.1.1.2.5. Работы, не входящие в состав технического обслуживания лифтов:

- очистка наружных частей шахты и внутренних частей кабины лифта;
- замена основных узлов лифта: кабины, лебедки, станции управления или устройств безопасности лифта даже в тех случаях, когда характеристики новых устройств безопасности аналогичны заменяемым;
- модернизация лифта;
- замена лифтового оборудования

2.1.1.3. Текущий ремонт лифтов.

2.1.1.3.1. Текущий ремонт Оборудования включает проведение ежемесячных, ежеквартальных, полугодовых и ежегодных, а также по мере необходимости, ремонтов с целью восстановления их исправности (работоспособности), а также поддержания эксплуатационных показателей.

2.1.1.3.2. В состав настоящего Договора не входит поставка, замена, ремонт и наладка оборудования лифта, вышедшего из строя в результате актов вандализма, нарушений «Правил пользования лифтов», а также оборудования, перечисленного в «Перечне» – ПРИЛОЖЕНИЕ № 2 к Договору. Указанные работы не являются предметом настоящего Договора и выполняются по отдельному соглашению, за отдельную плату.

2.1.1.3.3. Решение вопроса по замене и ремонту оборудования лифта, на которое распространяется гарантия завода-изготовителя, осуществляется комиссией в составе представителей ЗАКАЗЧИКА и ПОДРЯДЧИКА, с привлечением представителей монтажной организации и представителя поставщика.

2.1.1.3.4. Замена, ремонт и наладка оборудования лифта, вышедшего из строя вследствие невыполнения ЗАКАЗЧИКОМ обязательств в соответствии с п. 3.3.1; 3.3.2; 3.3.3; 3.3.4 настоящего Договора, выполняются по отдельному соглашению, за отдельную плату.

2.1.1.4. Аварийно - техническое обслуживание Оборудования.

2.1.1.4.1. Аварийно-техническое обслуживание лифтов включает проведение работ по:

- безопасной эвакуации пассажиров из кабин остановившегося лифта;
- устранение неисправностей лифта и его пуск в работу.

2.1.1.4.2. ПОДРЯДЧИК обеспечивает выполнение требований ГОСТ Р 55964-2014 «Лифты. Общие требования безопасности при эксплуатации», в том числе:

- круглосуточное функционирование аварийной службы в рабочие, выходные и праздничные дни;
- организацию работ в экстремальных условиях (непредвиденное отключение электроэнергии в зданиях, пожар, затопление и т.п.);
- организацию контроля за соблюдением электромеханиками по лифтам требований охраны труда и производственной безопасности.

2.1.1.4.3. Аварийная служба подрядчика (диспетчер) круглосуточно принимает заявки по телефонам: 438-59-74, 930-16-58, регистрирует в специальных журналах и передает заявки на исполнение электромеханикам аварийной службы, контролирует их исполнение (диспетчером записываются все виды работ, связанные с устранением неполадок, наладкой и отключением Оборудования).

2.1.1.4.4. Если при аварийно-техническом обслуживании для восстановления работоспособности лифта требуется выполнение работ капитального характера, данные работы выполняются по отдельному соглашению к договору на техническое обслуживание лифтов. Только после согласования условий дополнительного соглашения с ЗАКАЗЧИКОМ, его подписания, на согласованных с ним условиях и сроке, за дополнительную плату к стоимости работ по настоящему Договору, ПОДРЯДЧИКОМ возможно выполнение следующих работ (в том числе капитального характера) и услуг:

- а) ремонт или замена оборудования, перечисленного в ПРИЛОЖЕНИИ №2 настоящего Договора;
- б) ремонт или замена Оборудования, выведенного из строя в результате нарушений правил эксплуатации, порчи, хищения, обстоятельств непреодолимой силы, аварии в здании;
- в) работы, направленные на повышение безопасности и надежности Оборудования по требованию органов Северо-Западного управления Ростехнадзора или завода-изготовителя в соответствии с Техническим регламентом Таможенного союза "Безопасность лифтов" (ТР ТС 011/2011);
- г) работы по модернизации лифтов;

2.1.1.4.5. Закупка и поставка аварийного комплекта запасных частей (хранится у ЗАКАЗЧИКА) по списку ЗАКАЗЧИКА или на основании рекомендательного перечня ПОДРЯДЧИКА.

2.1.1.5. Подготовка Оборудования к техническому освидетельствованию.

2.1.1.5.1. Не реже одного раза в 12 месяцев ПОДРЯДЧИК осуществляет подготовку Оборудования к проведению периодического технического освидетельствования и заблаговременно уведомляет ЗАКАЗЧИКА о дате и времени его проведения. Договор на периодическое техническое освидетельствование заключается и оплачивается ЗАКАЗЧИКОМ самостоятельно.

2.1.1.5.2. Периодическое техническое освидетельствование Оборудования производится специализированной экспертной организацией, имеющей выданную Ростехнадзором лицензию на экспертизу промышленной безопасности, по отдельному договору.

2.1.1.5.3. ПОДРЯДЧИК обеспечивает выполнение мероприятий по подготовке лифта к техническому освидетельствованию, в том числе, выполнение регламентных работ по техническому обслуживанию, ремонту оборудования, проверка функционирования лифта.

2.1.1.5.4. В период проведения испытаний Оборудования, выполняемых после проведения наладочных и ремонтных работ или в объеме периодического технического освидетельствования, при необходимости; ЗАКАЗЧИК предоставляет испытательный груз и производит такелажные работы, связанные с его перемещением.

2.1.1.5.5. Производить все необходимые и достаточные действия для устранения выявленных в ходе освидетельствования лифтов (ежегодное техническое освидетельствование лифтов) несоответствий и устранения их в разумный срок, но не позднее 30 (тридцати календарных дней) для соответствия лифтового оборудования нормативно-правовым документам Российской Федерации, в том числе в соответствии с ГОСТ Р 53783-2010 «Лифты. Правила и методы оценки соответствия лифтов в период эксплуатации».

2.2 Сроки выполнения работ ПОДРЯДЧИКОМ:

2.2.1. Периодические осмотры и текущий ремонт производится персоналом ПОДРЯДЧИКОМ в рабочие дни (понедельник – пятница) с 9.00 до 18.00 часов. ПОДРЯДЧИК информирует ЗАКАЗЧИКА о датах проведения работ.

2.2.2. В случае непредвиденной остановки лифта с находящимися в нем пассажирами, ПОДРЯДЧИК осуществляет освобождение пассажиров из лифта в течение 30 минут с момента поступления информации диспетчеру ПОДРЯДЧИКА.

2.2.3. После получения сообщения диспетчером ПОДРЯДЧИКА заявки о неисправности Оборудования, гарантируется прибытие специалиста Исполнителя в течение 4 часов с 9.00 до 18.00 в рабочие дни (понедельник – пятница), в течение 6 часов – в остальное время. Время устранения неисправности Оборудования зависит от ее типа и причины. ЗАКАЗЧИК будет проинформирован о сроке выполнения, если на устранение неисправности требуется более 6 часов.

2.2.4. Если неисправность Оборудования вызвана причинами, перечисленными в п. 2.1.1.4.4 настоящего Договора, ПОДРЯДЧИК будет выполнять работы на отдельных финансовых условиях, в срок, согласованный с ЗАКАЗЧИКОМ после составления двустороннего Акта, в котором указываются причины неисправности Оборудования.

2.3. Персонал ПОДРЯДЧИКА.

2.3.1. ПОДРЯДЧИК приказом назначает специалиста, ответственного за организацию работ по техническому обслуживанию и ремонту Оборудования (в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011), обладающего профессиональной подготовкой, прошедшего подготовку и проверку знаний на соответствующую квалификационную группу по электробезопасности (в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011).

2.3.2. ПОДРЯДЧИК приказом назначает электромехаников, закрепляет за ними соответствующее Оборудование и возлагает на них выполнение соответствующих работ на оборудовании (в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011).

2.3.3. ПОДРЯДЧИК организует проведение аттестации, обучения и периодическую проверку знаний технического персонала, указанного в п. п. 2.3.1 и 2.3.2 настоящего Договора, в том числе обучение и проверку знаний в области технического обслуживания и безопасной эксплуатации лифтов, а также по электробезопасности. Обеспечивает персонал экземплярами Технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов», производственными или должностными инструкциями, инструкциями по охране труда и технике безопасности, несет ответственность за соблюдение указанным персоналом соответствующих инструкций. Технический персонал должен иметь соответствующую квалификацию и не иметь медицинских противопоказаний к указанной работе.

2.4 Соблюдение требований безопасной эксплуатации.

2.4.1. ПОДРЯДЧИК имеет право самостоятельно принимать решение о приостановке эксплуатации лифтов самостоятельно, согласовывая такие действия с Заказчиком, или по предписанию органов Ростехнадзора, должностных лиц Подрядчика в случае угрозы жизни людей, а также при истечении разрешенного срока эксплуатации.

2.4.2. ПОДРЯДЧИК обязан при выполнении работ по настоящему Договору руководствоваться требованиями, технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011, рекомендациями ГОСТ Р 52626-2006 Методология оценки и повышения безопасности лифтов, находящихся в эксплуатации и другими нормативными техническими документами в данной сфере, действующими в РФ, иметь в наличии нормативные правовые акты и нормативные технические документы, устанавливающие правила ведения работ персоналом.

2.4.3 ПОДРЯДЧИК обязуется принимать участие в проверках, осуществляемых Северо-Западным управлением Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору и другими уполномоченными органами.

2.4.4. ПОДРЯДЧИК оказывает методическую помощь ЗАКАЗЧИКУ по вопросам организации эксплуатации оборудования.

2.4.5. ПОДРЯДЧИК выполняет требования внутреннего распорядка ЗАКАЗЧИКА, касающиеся пропускного режима, техники безопасности, пожарной безопасности и охраны окружающей среды.

2.4.6. ПОДРЯДЧИК содержит в исправном состоянии запирающие устройства дверей машинных и блочных помещений, ключи от которых хранить в специально выделенных помещениях(диспетчерских), исключая несанкционированное их использование, следит за поддержанием порядка в этих помещениях и обеспечивать рабочее освещение непосредственно машинных помещений.

2.5. Предоставление информации.

2.5.1. ПОДРЯДЧИК своевременно уведомляет ЗАКАЗЧИКА о необходимости проведения капитального ремонта, модернизации или замены морально и физически устаревшего Оборудования с целью обеспечения их дальнейшей эксплуатации в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011.

2.5.2. ПОДРЯДЧИК предоставляет ЗАКАЗЧИКУ по его требованию 1 раз в месяц отчет о выполненных на Оборудовании работах и 1 раз в год полный отчет о техническом состоянии Оборудования и выполненных на нем работах за отчетный период.

2.5.3. ПОДРЯДЧИК обеспечивает надлежащее ведение паспортов Оборудования, временно переданных ему ЗАКАЗЧИКОМ по акту приема - передачи, для внесения изменений в паспорта.

2.5.4. Предоставлять перечень контактных лиц и контактных телефонов, электронной почты для постоянной связи с ЗАКАЗЧИКОМ с приложением копии приказа на ответственных лиц.

3. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ЗАКАЗЧИКА

3.1. Эксплуатация Оборудования.

3.1.1. ЗАКАЗЧИК назначает лицо, ответственное за организацию эксплуатации лифтов в соответствии с требованиями технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011 и организует эксплуатацию Оборудования и выполнение своим персоналом обязательств, не входящих в перечисленные в пункте 3 настоящего Договора обязательства ПОДРЯДЧИКА, согласно требованиям технического регламента Таможенного союза «Безопасность лифтов» ТР ТС 011/2011, других нормативных актов, относящихся к данной сфере.

3.1.2. ЗАКАЗЧИК обеспечивает лифты двухсторонней переговорной, или какой-либо другой, связью, согласованной с Ростехнадзором.

3.2. Документация.

3.2.1. Передавать по описи ПОДРЯДЧИКУ для производства работ на лифтах документацию на лифты (лифтовое оборудование), предоставляемую заводом-изготовителем техническое описание, инструкции по монтажу, эксплуатации и ремонту и др., а также паспорта лифтов для оформления необходимых записей по техническому обслуживанию лифтов (лифтового оборудования).

3.3. Сохранность Оборудования и доступ к нему.

3.3.1. ЗАКАЗЧИК обеспечивает сохранность Оборудования и предоставляет ПОДРЯДЧИКУ доступ к нему в любое время суток. ЗАКАЗЧИК обеспечивает освещенность этажных площадок перед дверями шахт лифтов, подходов к машинным помещениям.

3.3.2. ЗАКАЗЧИК обеспечивает надежное электроснабжение и содержит в полной исправности электрическую проводку, предохранительные устройства до главного рубильника в машинных помещениях Оборудования, содержит в полной исправности кабели диспетчерской связи.

3.3.3. ЗАКАЗЧИК обеспечивает надлежащее хранение ключей от машинных помещений.

3.3.4. ЗАКАЗЧИК обеспечивает соблюдение температурного и влажностного режима в зонах и помещениях установки составных частей Оборудования в соответствии с паспортами и руководствами по эксплуатации завода-изготовителя. Обязан исключить попадание влаги на оборудование лифтов, а в случае затопления приямков, машинных помещений своими силами производить устранение причин, удаление воды, их осушение

3.3.5. ЗАКАЗЧИК обеспечивает содержание в чистоте купе кабины, дверей шахты, порогов дверей кабины и порогов шахты лифтов.

3.3.6. ЗАКАЗЧИК производит ремонт строительной части Оборудования только по согласованию с ПОДРЯДЧИКОМ.

3.3.7. Обеспечивать наличие в машинном помещении лифта защитных средств, предохраняющих от поражения электрическим током (диэлектрические коврики перед вводным устройством и станцией управления).

4. ГАРАНТИЯ КАЧЕСТВА

4.1. ПОДРЯДЧИК гарантирует качество выполняемых работ по техническому обслуживанию лифтов и их соответствие установленным Стандартам, Нормам и Правилам. Гарантии ПОДРЯДЧИКА обеспечиваются применением авторской системы контроля произведённых работ на лифтах и учета технического состояния всего лифтового парка участка, позволяющей оперативно анализировать выполняемые работы для эффективного управления качеством обслуживания, реализованной следующим образом:

- Все заявки, поступающие в Лифтовую Аварийную службу ПОДРЯДЧИКА, фиксируются в электронных базах данных.
- Анализ заявок по аварийным остановкам лифтов производится ежедневно.
- Анализ количества и содержания заявок по каждому лифту производится ежемесячно.
- Со стороны руководства ежеквартально производится контроль фактического состояния и эксплуатационных характеристик лифтового оборудования по каждому лифту при участии ответственного электромеханика с постановкой задач на следующий квартал.

4.2 В случае возникновения необходимости, ПОДРЯДЧИК совместно с ЗАКАЗЧИКОМ оформляет соответствующие документы по истребованию выполнения заводом-изготовителем лифтов гарантийных обязательств.

5. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость работ и услуг по настоящему Договору, выполняемых ПОДРЯДЧИКОМ, составляет на момент подписания Договора сумму в размере **233 750,40руб. (двести тридцать три тысячи семьсот пятьдесят рублей 40 копеек), в том числе НДС 20% 38 958,40руб. ежемесячно.**

5.2. Расчеты за работы по техническому обслуживанию, по п.5.1. настоящего Договора, оплата Дополнительных работ, произведённых по двустороннему Акту обследования и дополнительному соглашению и Дополнительных Аварийных Работ производятся ежемесячно в течение 7-ми банковских дней, с даты подписания Акта сдачи-приемки выполненных работ и получения счета.

5.2.2. ПОДРЯДЧИК выполняет работы аварийно-восстановительные, капитального характера по заявке ЗАКАЗЧИКА за дополнительную плату. Стоимость работ определяется на основании сметы, составленной ПОДРЯДЧИКОМ и утверждаемой ЗАКАЗЧИКОМ. Смета составляется на основании дефектных ведомостей, утвержденных ЗАКАЗЧИКОМ. Оплата выполненных работ производится на основании актов выполненных работ в течении 10 дней после их подписания.

5.3. ПОДРЯДЧИК обязуется не выставять счета за техническое обслуживание лифтов, остановленных ЗАКАЗЧИКОМ, в период их простоя - в соответствии с письменным уведомлением ЗАКАЗЧИКА.

5.4. При изменении (снижении) размера суммы ежемесячного платежа, оплата за расчётный месяц производится по подписанному ЗАКАЗЧИКОМ Акту сдачи-приемки выполненных работ, на основании согласованного Сторонами двустороннего Акта снижения оплаты, оформленного в соответствии с п.6.2. настоящего Договора.

5.5. При не одновременном (последовательном) пуске в работу вновь вводимых в эксплуатацию лифтов, оплата за расчётный месяц производится по согласованному Сторонами и подписанному ЗАКАЗЧИКОМ Акту сдачи-приемки выполненных работ на лифтах, запущенных в работу, на основании Письма ЗАКАЗЧИКА о запуске лифтов, и по факту выполнения предпусковых работ и работ по производству технического обслуживания.

6. ПРАВА СТОРОН

6.1. В случаях, когда работа лифта создает угрозу безопасности, ПОДРЯДЧИК незамедлительно останавливает лифт, и одновременно ставит ЗАКАЗЧИКА в известность. В иных случаях, при наличии одного из условий, указанных в п. 7.3. или при невыполнении условия п.п. 3.1.2., 3.3.2., 3.3.4., 3.3.6., настоящего Договора, ПОДРЯДЧИК может остановить лифт, приостановив выполнение работ по настоящему Договору, только после передачи письменного уведомления ЗАКАЗЧИКУ и если нарушение не будет устранено по прошествии указанного в уведомлении срока устранения.

ПОДРЯДЧИК обязан обеспечить пуск лифта в работу после устранения ЗАКАЗЧИКОМ угрозы безопасности, нарушений и дефектов или после производства Дополнительных работ в соответствии с п.2.11. настоящего Договора.

6.2. ЗАКАЗЧИК вправе уменьшить сумму ежемесячного платежа в случае суммарного простоя лифтов более 24 (двадцати четырех) часов. Сумма снижения рассчитывается как произведение стоимости одного часа (результат деления стоимости ТО лифта за один месяц на количества часов в месяце) и фактического количества часов простоя лифта.

В случае уменьшения суммы ежемесячного платежа до 5-го числа расчётного месяца Сторонами составляется двусторонний Акт снижения оплаты, в котором указывается причина и размер снижения суммы ежемесячного платежа за расчётный месяц. К этому Акту прилагаются Акты, Справки или другие документы, подтверждающие соответствие снижения вышеизложенным требованиям.

6.3. ЗАКАЗЧИК не вправе изменять сумму платежей, если ПОДРЯДЧИК выполнил работы по техническому обслуживанию лифтов, но они простаивают по письменному требованию ЗАКАЗЧИКА или по вине ЗАКАЗЧИКА, не обеспечившего оперативное выполнение своих обязанностей.

6.4. Если, создавшаяся аварийная ситуация на лифтах, в результате нарушений указанных в п.7.3. настоящего договора или при невыполнении ЗАКАЗЧИКОМ условия п.п. 3.3.1. 3.3.6., настоящего Договора, произошла по зависящим от ЗАКАЗЧИКА обстоятельствам, не выполнившим заблаговременно требования по п. 3.3.6. о предупреждении при производстве работ, то ЗАКАЗЧИК обязан оплатить, порученные ПОДРЯДЧИКУ на основании дополнительного соглашения, Дополнительные Работы, по устранению последствий аварийной ситуации. В этих целях Сторонами должен быть составлен двусторонний Акт выполнения Дополнительных Аварийных Работ, в котором указываются оперативные работы, произведённые ПОДРЯДЧИКОМ при отключении лифтов в одном доме или нижеперечисленные работы в случае отключения более чем 10 (десяти) лифтов одновременно:

- проверка прекративших действие лифтов или лифтов с неработающей громкоговорящей связью на наличие потребности в эвакуации пассажиров,
- выключение более чем 10 лифтов или всех лифтов в одном здании, с дополнительной проверкой соблюдения условий безопасности,
- включение более чем 10 лифтов или всех лифтов в одном здании, с дополнительной проверкой соблюдения условий безопасности и громкоговорящей связи с лифтами,
- работы по выполнению одновременно или в течение 0,5 (получаса) часа поступивших более чем 2-х заявок на эвакуацию пассажиров.

При необходимости, должен быть составлен двусторонний Акт в соответствии с требованиями п. 2.2.4. настоящего Договора

6.5. ЗАКАЗЧИК вправе приостановить очередной платёж по настоящему Договору при невыполнении ПОДРЯДЧИКОМ положений п.п. 2.1.1.- 2.1.1.4.3. настоящего Договора. Стороны согласовали, что в таком случае платёж должен быть произведён после устранения нарушений.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Настоящему Договору Стороны несут ответственность, происходящую как из прав другой Стороны, предусмотренных разделом 6. настоящего Договора, так и установленную действующим законодательством РФ.

7.2. Уплата штрафных санкций за ненадлежащее исполнение обязательств не освобождает любую из Сторон от возмещения убытков и выполнения обязательств в натуре.

7.3. ПОДРЯДЧИК не несет ответственности в случае прямого или косвенного ущерба, нанесенного работе лифтового оборудования, его техническому состоянию или пассажирам вследствие:

- вмешательства ЗАКАЗЧИКА, его работников или какой-либо третьей стороны и нарушения ими правил безопасной эксплуатации лифтов;
- нарушения физических условий эксплуатации лифтов (температура, влажность, агрессивная среда);
- воздействия строительных дефектов здания.
- нарушения подачи электропитания надлежащего качества (п. 3.3.1. настоящего Договора);
- нарушения нормальной работы канала связи или аппаратуры связи лифтов с пультом Диспетчерского контроля.

7.4. ПОДРЯДЧИК не несет ответственности за какие-либо потери, убытки, порчу оборудования, возникающие в результате вмешательства законодательных органов правопорядка или по их указаниям, а также иных обстоятельств, возникших по независимым от ПОДРЯДЧИКА причинам.

8. ФОРС-МАЖОР (непредвиденные обстоятельства)

8.1. ПОДРЯДЧИК и ЗАКАЗЧИК освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, включая войну, пожары, наводнения, землетрясения, взрывы, забастовки, социальные потрясения, нарушения общественного порядка.

8.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору вследствие форс-мажорных обстоятельств, обязана немедленно известить об этом другую Сторону. С исчезновением вышеуказанных обстоятельств и (или) их последствий, пострадавшая Сторона должна немедленно возобновить исполнение своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Сторона, понесшая убытки вследствие задержки исполнения или неисполнения настоящего Договора, если это было вызвано форс-мажорными обстоятельствами, не может претендовать на их возмещение другой Стороной.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

9.1. Настоящий Договор вступает в силу с даты подписания настоящего Договора обеими Сторонами и действует по 31 декабря 2022 года (включительно). Действие настоящего договора автоматически продлевается по истечении указанного срока на каждый последующий год, если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) дней до окончания действия настоящего договора не сообщит о его расторжении.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по письменному соглашению Сторон либо в одностороннем порядке при невыполнении условий договора одной из Сторон в случае письменного уведомления об этом Стороной – инициатором за 30 календарных дней

10. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. Все споры между Сторонами, по которым не было достигнуто соглашение, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации в Арбитражном суде по г. Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

11. ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ НАСТОЯЩЕГО ДОГОВОРА

11.1. Условия настоящего Договора имеют одинаковую обязательную силу для Сторон и могут быть изменены по взаимному согласию с обязательным составлением письменного документа – Дополнительного Соглашения, являющегося неотъемлемой его частью.

11.2. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права по настоящему Договору третьей стороне без письменного согласия другой Стороны.

11.3. При изменении реквизитов или субъектов настоящего Договора, Стороны обязуются сообщать письменно новые данные в срок не более 5 (пяти) дней, но не позднее 25-го числа текущего месяца.

12. УСЛОВИЯ СОГЛАСОВАНИЯ СВЯЗИ МЕЖДУ СТОРОНАМИ

12.1. Полномочными представителями по настоящему Договору являются:

От ПОДРЯДЧИКА: заместитель директора Самосейко А.А., телефон: 416-34-13, 8 921 930 20 57

От ЗАКАЗЧИКА: _____ телефон: _____

13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

13.2. В случаях, не предусмотренных настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим гражданским законодательством.

13.3. После подписания настоящего Договора все предварительные переговоры по нему, переписка, предварительные соглашения и протоколы о намерениях по вопросам, так или иначе касающимся настоящего Договора, теряют юридическую силу.

13.4. Все исправления по тексту настоящего Договора имеют юридическую силу только при взаимном их удостоверении представителями Сторон в каждом отдельном случае.

13.5. Монтаж нижеперечисленного оборудования, иного типа, артикула или марки, чем в поставке завода-изготовителя не является предметом настоящего Договора и выполняется ПОДРЯДЧИКОМ по дополнительному соглашению, на отдельных финансовых условиях, основанных на договорной с ЗАКАЗЧИКОМ цене, в случае если для монтажа требуется дополнительные работы по адаптации заводских узлов и агрегатов:

- электрические двигатели,
- электрические отводки;
- редукторы, гидроагрегаты, гидроцилиндры;
- купе кабины;
- створки дверей шахты и кабины;
- декоративное оформление кабин, дверей шахты и порталов;
- подвесные кабели, магистральные проводки и кабели связи;
- станции управления;
- посты управления и вызывные аппараты;
- светильники;
- пульты связи и переговорные устройства.

13.6. По заявке ЗАКАЗЧИКА и поступлении оплаты на расчетный счет ПОДРЯДЧИКА на основании выставленного ПОДРЯДЧИКОМ в адрес ЗАКАЗЧИКА счета на оплату, ПОДРЯДЧИК выполняет ниже перечисленные работы (услуги), связанные с эксплуатацией лифтов:

- разработка мероприятий по решению проблемных ситуаций на лифтах;
- консультации по организационно-техническим вопросам эксплуатации лифтов;
- капитальный ремонт, реконструкцию и модернизацию;
- обслуживание Диспетчерской связи и аппаратуры Диспетчерского контроля за работой лифтов;
- пусконаладочные работы;
- ремонт силовых сетей;
- ремонт шахт и машинных помещений;
- работы на лифтах, направленные на улучшение их эксплуатационных характеристик и повышение безопасности, по решению органов Ростехнадзора, завода-изготовителя и других организаций.
- монтаж систем лифтовой диспетчерской связи;
- другие виды работ, связанные с обслуживанием, ремонтом и обеспечением сохранности лифтового оборудования, не вошедшие в систему технического обслуживания.

14. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ

14.1. К настоящему Договору прилагается:

Приложение № 1 «СПЕЦИФИКАЦИЯ»

Приложение № 2 «ПЕРЕЧЕНЬ ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ»

14.2. Приложения № 1 и № 2 прилагаются к настоящему Договору и составляют его неотъемлемую часть.

15. АДРЕСА СТОРОН И ПЛАТЕЖНЫЕ РЕКВИЗИТЫ

Заказчик

ООО «КС-Охта»

188662, Ленинградская обл, Всеволожский р-н,
Мурино п, Лесная ул, дом № 3, строение 119,
кабинет 30

Тел. +7 (812) 385-84-04

ИНН 4703158937

КПП 470301001

ОГРН 1184704015980

ОКПО 03053238

Расчетный счет: 40702810255000036863

в Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНЫЙ БАНК ПАО

СБЕРБАНК

БИК 044030653

Корр. счет 30101810500000000653

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор
ООО «КС-Охта»


А.Е. Калиниченко

Подрядчик

ООО «СПб ПМ»

192148, Санкт-Петербург г, пр. Елизарова, д. 34,
лит. А, оф. 317

Тел. (812) 416-34-13

ИНН 7842509610

КПП 781101001

ОГРН 1137847477481

р/с 40702810090500000824

в ПАО «Банк «Санкт-Петербург»

в г. Санкт-Петербурге

к/с 30101810900000000790

БИК 044030790

E-mail: spb-pm@inbox.ru

ПОДРЯДЧИК

Генеральный директор
ООО «СПб ПМ»


М.А. Ансон

СПЕЦИФИКАЦИЯ

на техническое обслуживание Оборудования

Заводской № лифта	Учетный № лифта	Грузоподъемность, кг	Кол-во остановок	Цена за единицу работ, услуг, руб.
1. Адрес: ЛО, Мурино, Воронцовский б-р, д. 21, к. 1				
B7NO3743		1000	18	9 007,31
B7NO3744		1000	18	9 007,31
B7NO3745		1000	17	8 788,99
B7NO3746		1000	17	8 788,99
B7NO3747		1000	17	8 788,99
B7NO3748		1000	17	8 788,99
B7NO3749		1000	15	8 352,37
B7NO3750		630	15	8 352,37
Итого по разделу 1:				69 875,32
2. Адрес: ЛО, Мурино, Воронцовский б-р, д. 21, к. 2				
B7NO3735		1000	19	9 225,63
B7NO3736		630	19	9 225,63
B7NO3737		1000	19	9 225,63
B7NO3738		630	19	9 225,63
B7NO3739		1000	18	9 007,31
B7NO3740		630	18	9 007,31
B7NO3741		1000	15	8 352,37
B7NO3742		1000	15	8 352,37
Итого по разделу 2:				71 621,88
3. Адрес: ЛО, Мурино, Воронцовский б-р, д. 21, к. 3				
B7NO3725		1000	19	9 225,32
B7NO3726		630	19	9 225,32
B7NO3727		630	19	9 225,32
B7NO3728		1000	19	9 225,32
B7NO3729		1000	19	9 225,32
B7NO3730		1000	19	9 225,32
B7NO3731		630	19	9 225,32
B7NO3732		630	19	9 225,32
B7NO3733		1000	19	9 225,32
B7NO3734		1000	19	9 225,32
Итого по разделу 3:				92 253,20
ИТОГО:				233 750,40

ИТОГО: стоимость технического обслуживания в месяц составляет **233 750,40руб.** (двести тридцать три тысячи семьсот пятьдесят рублей 40 копеек), в том числе НДС 20% **38 958,40руб.**

ЗАКАЗЧИК
Общество с ограниченной ответственностью
«ООО «Кас Сервис Охта»»
ИНН 4703158937
ЛЕНИНГРАДСКАЯ ОБЛАСТЬ

А.Е. Калиниченко

ПОДРЯДЧИК
Общество с ограниченной ответственностью
«Санкт-Петербургские
Подъемные Механизмы»
Санкт-Петербург

М.А. Ансон

ПЕРЕЧЕНЬ ЛИФТОВОГО ОБОРУДОВАНИЯ

поставка и замена, которого не является предметом Договора и выполняется по
отдельному письменному соглашению между обеими сторонами:

- Редуктор главного привода
- Лебедка и электродвигатель главного привода
- Частотный преобразователь главного привода и его комплектующие
- Электродвигатель привода дверей кабины
- Частотный преобразователь дверей кабины и его комплектующие
- Станция управления (НКУ) и ее комплектующие
- Пост управления в кабине и его комплектующие (в случае если поломка (выход из строя) связан с заливом или вандальными действиями)
- Пост вызывной и его комплектующие (в случае если поломка (выход из строя) связан с заливом или вандальными действиями)
- Щиты купе кабины (включая зеркала, поручни, напольное покрытие)
- Канатоведущий шкив и отводной блок
- Основной тяговый канат
- Канат ограничителя скорости
- Пружинные и балансирные подвески противовеса и кабины
- Створки дверей кабины и шахты
- Обрамление купе кабины и порталов дверей шахты
- Тормозное устройство
- Натяжное устройство
- Замки дверей шахты и кабины
- Табло индикации (указатели)
- Буфер
- Ловители
- Направляющие
- Противовес
- Фотореверс
- Масло редуктора

ЗАКАЗЧИК

Генеральный директор
ООО «Космосвис-Охта»



А.Е. Калиниченко

ПОДРЯДЧИК

Генеральный директор
ООО «СПБ ПМ»



М.А. Ансон